



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๘ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ความในข้อ ๘ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการรับสมัคร

##### ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ อัตรา

##### ๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒.๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก.)

#### ๒. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จะได้รับค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๔ และที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้

(๒.๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๙,๔๐๐ บาท และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ ก.อบต. กำหนด

(๒.๒) พนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ ก.อบต.กำหนด

#### ๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

##### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นของพนักงานจ้าง ตามความในข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

/(๑) มีสัญชาติไทย.....

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) มีความเลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว.๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ , หนังสือสำนักงาน ก.ท. ส่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๔๑

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างในตำแหน่งนั้น ตามความในข้อ ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่สำนักงาน ก.อบต. กำหนด ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ข.)

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดกาฬสินธุ์ **ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ ในวัน และเวลาราชการ** ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครหรือกรรมการรับสมัคร

#### ๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบแข่งขันฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่พร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครหลังรูปด้วยตัวบรรจง
- (๒) สำเนาภาพถ่ายทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

/ตำบล(ก.อบต.).....

ตำบล(ก.อบต.) กำหนด (ภาคผนวก ค.) ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาภาพถ่ายในประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ในสำคัญทหารกองเกิน สด.๙/สด.๔๓ (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบอนุญาตขับขี่ส่วนบุคคล (กรณีสมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

#### ๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

#### ๔.๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป ค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๕๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะจ่ายคืน ค่าธรรมเนียมการสมัครแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต และถ้าคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบแล้วหากปรากฏว่าผู้สมัครนั้นขาดคุณสมบัติจะไม่จ่ายคืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และวัน เวลา สถานที่เลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และวัน เวลา สถานที่เลือกสรร ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็น ๓ ภาค คือ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละภาควิชา โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย ผู้สอบจะต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ก่อนจึงจะทำการ

/ตรวจภาคความรู้.....

ตรวจภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และเข้ารับการประเมิน (สัมภาษณ์) ภาค ค. จึงจะพิจารณาจ้างผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด เพื่อขึ้นบัญชีไว้และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรที่แต่งตั้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เท่านั้น

#### ๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะขึ้นบัญชีผู้สอบได้โดยจะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้สอบได้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี และผู้สอบได้จะถูกยกเลิกบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว
๒. ผู้นั้นขอสละสิทธิในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้
๓. มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกใหม่

#### ๙. การเรียกทำสัญญา

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง โดยทำหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ไปรษณีย์รับลงทะเบียน โดยผู้รับแจ้งจะต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลตามเวลาที่กำหนด

๙.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ก่อน

๙.๓ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลจะได้รับการจัดจ้างและประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ดังนี้

(ก) พนักงานจ้างตามภารกิจ กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

(ข) พนักงานจ้างทั่วไป กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพิจารณาใด ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ถือเป็นเด็ดขาดและจะเรียกร้องสิทธิอื่นใด ๆ ในภายหลังมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดอื่น ๆ สามารถสอบถามได้โดยตรง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๘๖-๐๑๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายนิยม โยหาสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน สรรวจรวบรวมความคิดเห็นและทำที่ของประชาชน ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ ติดต่อต้อนรับชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ แจกจ่ายข่าวสารให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี ทัศนศึกษา การตลาด การขาย ภาษาต่างประเทศ เลขานุการ การเงินการธนาคาร ประชาสัมพันธ์ การโรงแรม การท่องเที่ยว หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในการประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด แม่นยำ

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.

๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

## ๒. ประเภทพนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

### หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานขับรถ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถยนต์ดังกล่าว

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ม.ศ.๓ ม.๓ ม.๖ (ปวช.) หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
๒. มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ
๓. เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.
๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

## ๓. ประเภทพนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา

### หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับกิจการประปาที่ไม่ยากภายใต้การกำกับและตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด

(๒) ดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา การจัดน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำของการประปา เตรียมน้ำสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง

(๓) การติดตั้งประปา การตรวจ แก้ไข ปรับซ่อมมาตรวัดน้ำ การสำรวจและต่อท่อประปา

(๔) การจดเลขมาตรวัดน้ำ และคำนวณปริมาณงานน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำ วางแผน ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ของการประปา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างก่อสร้าง ช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการประปาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องและใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.

๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

#### ๔. ประเภทพนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง **ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์**

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างเครื่องยนต์ที่ไม่ยากภายใต้การกำกับและตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด

(๒) ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้งเครื่องจักรเครื่องยนต์

(๓) จัดทำรายการ และประมาณราคาในการดำเนินงานดังกล่าว ควบคุมการเดินเครื่องยนต์ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างเครื่องยนต์ ช่างยนต์ ช่างกล หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

#### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในวิชาช่างยนต์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความสามารถในการควบคุมการเดินเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น

๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.

๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

#### ๕. ประเภทพนักงานจ้าง ตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง **ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน**

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนที่ไม่ยาก ซึ่งไม่จำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ความสามารถ หรือความชำนาญสูง ภายใต้อำนาจกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน

(๒) ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสันตนา การอนามัยและสุขภาพ การปกครองท้องถิ่นและความเจริญด้านอื่น ๆ

(๓) เป็นผู้ประสานงานระหว่างส่วนราชการและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

#### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในวิชาการพัฒนาชุมชนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฏ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.
๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

## พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง

### ๑. ประเภทพนักงานจ้าง ทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง **พนักงานดับเพลิง**

**หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.

๒. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

### ๒. ประเภทพนักงานจ้าง ทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง **คนงานทั่วไป**

**หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ อบต.

๒. อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

๓. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

**ภาคผนวก ข.**

**หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

**แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘**

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยใช้วิธี ดังนี้

**หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร**

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

**๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

**๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล**

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์ผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่า จะเป็น จากข้อสมมุติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล โดยอาศัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถ

**๑.๒. วิชาภาษาไทย**

ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือ บทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

**๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน

**ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (ใช้สอบทุก ตำแหน่ง)ดังนี้**

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
๓. พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
๖. พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๗. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๘. พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕
๙. พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
๑๐. พ.ร.บ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒
๑๑. พ.ร.บ. ระเบียบกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

\*\*\*\*\*

ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (แยกตามตำแหน่งดังนี้)

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

รหัสตำแหน่ง ๐๑

**๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา**

โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่างานด้วยสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- ๓) หลักการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เบื้องต้น
- ๔) ความรู้ความสามารถในการเขียนแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์
- ๕) ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๖) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รหัสตำแหน่ง ๐๒

**๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา**

โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถ (ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจร)
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.รถยนต์ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๔๗

รหัสตำแหน่ง ๐๓

**๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา จำนวน ๑ อัตรา**

โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปา รวมทั้งการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๓) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รหัสตำแหน่ง ๐๔

**๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์ จำนวน ๑ อัตรา**

โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมเดินเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น
- ๓) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รหัสตำแหน่ง ๐๕

**๕. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา**

โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๒) พระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘
- ๖) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

**พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง**

รหัสตำแหน่ง ๐๖

**๑. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา**

ให้คณะกรรมการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับงานมากที่สุดเป็นพนักงานจ้าง โดยวิธีการประเมินสมรรถนะจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่จะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ท่วงที วาจา อารมณ์ ทักษะและบุคลิกภาพอื่น โดยวิธีสัมภาษณ์และพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รหัสตำแหน่ง ๐๖

**๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา**

ให้คณะกรรมการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับงานมากที่สุดเป็นพนักงานจ้าง โดยวิธีการประเมินสมรรถนะจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่จะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ท่วงที วาจา อารมณ์ ทักษะและบุคลิกภาพอื่น โดยวิธีสัมภาษณ์และพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

### ๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาไชย จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติมก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## ภาคผนวก ค.

โรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง