



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ที่ ๖๐๑/๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดงานและการมอบหมายงานในหน้าที่ให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง และลูกจ้าง กองสวัสดิการสังคม

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองสวัสดิการสังคม จึงกำหนดคำสั่ง มอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง และลูกจ้างทุกคนในกองสวัสดิการสังคม ให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

นายปรีชา วิชาชัย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับ ดัน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๒๑-๐๕-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานเทียบเท่ากอง ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณภาพของงานค่อนข้างสูงมาก รับผิดชอบงานบริหารงานสวัสดิการสังคม โดยควบคุมหน่วยงานหลายหน่วย และปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำนวนมาก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน มีหน้าที่ในการพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินการปฏิบัติงาน บริหารงานสวัสดิการสังคมที่ยาก โดยควบคุมตรวจสอบการจัดการงานต่าง ๆ หลายด้าน เช่นงานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่นและชุมชนแออัด การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การจัดตั้งศูนย์เยาวชน การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์เยาวชน การจัดให้มีกีฬาเด็กและเยาวชน งานนันทนาการชุมชน การจัดให้มีห้องสมุดประชาชน งานส่งเสริมกีฬาประชาชน งานขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น การติดตามผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยราชการ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติงานพิจารณาว่าอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดต่อประสานงาน วางแผนมอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยควบคุมตรวจสอบ งานต่างๆ ดังนี้

ในฐานะหัวหน้างาน นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังทำหน้าที่ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วยในฐานะผู้ช่วยหน่วยงาน ทำหน้าที่ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม มอบหมายให้ นายภาณุวัฒน์ ปุณขันธ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี น.ส.ศิริกัญญา บุญเพลิง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และนางสาวสุภัทสร ศีลาพัฒน์ ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมสวัสดิการสังคม มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์

การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่นและชุมชนแออัด การส่งเสริมกีฬา การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา งานห้องสมุด การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีดังนี้

๑. งานด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส
๒. งานกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน
๓. งานช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ
๔. งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่เด็กและเยาวชนซึ่งมีปัญหาในด้านต่างๆ
๕. งานสารบรรณและระบบคอมพิวเตอร์
๖. งานประชาสัมพันธ์
๗. งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

งานพัฒนาชุมชน มอบหมายให้ นายวัฒนา พรดอนก่อ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒ เป็นหัวหน้าโดยมี น.ส.ชมชื่น จันทะงาม ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสันติภาพ การอนามัยและสุขภาพ การปกครองท้องถิ่นและความเจริญด้านอื่นๆ โดยเป็นผู้ประสานงานระหว่างส่วนราชการและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีดังนี้

๑. งานสำรวจข้อมูลชุมชน ส่งเสริมการจัดตั้งและเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน สนับสนุนการรวมกลุ่ม/องค์กรชุมชน เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขปัญหา ในชุมชนของตนเอง
๒. งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพัฒนาชุมชน
๓. งานจัดระเบียบชุมชน
๔. งานดำเนินการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา การอนามัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม
๕. งานเสริมสร้างองค์กรชุมชนเข้มแข็ง สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน
๖. งานดูแลการบริหารจัดการกองทุนชุมชนเมือง
๗. งานส่งเสริมอาชีพเสริมสร้างรายได้แก่ประชาชน
๘. งานสนับสนุนส่งเสริมการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชน
๙. งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

งานสังคมสงเคราะห์ มอบหมายให้ นายวัฒนา พรดอนก่อ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒ เป็นหัวหน้าโดยมี นางสาวสุพัตรา สภา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย ดังนี้

๑. งานสังคมสงเคราะห์ เด็ก สตรี และผู้ด้อยโอกาส
๒. งานสังคมสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ
๓. งานจัดตั้งศูนย์เยาวชน

๔. งานสังคมสงเคราะห์คนชรา คนพิการและทุพพลภาพ
๕. งานให้คำปรึกษา แนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์แก่ผู้มาขอรับ
๖. งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

งานธุรการ มอบหมายให้ นางสาวศิริกัญญา บุญเพลิง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ,

นางสาวสุพัตรา สภา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ , นางสาวชมชื่น จันทะงาม,
และนางสาวสุภัทสร ศีลาพัฒน์ ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน

๑. งานด้านเตรียมการจัดประชุมต่างๆ และจัดทำบันทึกรายงานการประชุม
๒. งานจัดทำฎีกาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานกองสวัสดิการสังคม
๓. งานเอกสารทางราชการ พิมพ์หนังสือ คำสั่ง ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องในส่วนสวัสดิการสังคม
๔. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีงานใดที่จำเป็นต้องปฏิบัติโดยเร่งด่วนหรือไม่มีผู้ปฏิบัติให้ทุกคนสามารถช่วยกันปฏิบัติได้ตามความเหมาะสม และเต็มกำลังความสามารถ หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้แจ้งผู้รับผิดชอบในส่วนงานหลัก หรือรายงานปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

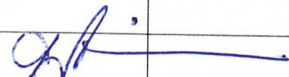
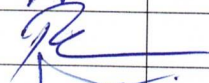
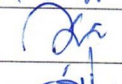
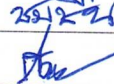
สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปรีชา วิชาชัย)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
ที่ ๖๐๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปรีชา วิชาชัย	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๒.	นายภาณุวัฒน์ ปุณขันธ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๓.	นายวัฒนา พรดอนก่อ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๔.	น.ส.ศิริกัญญา บุญเพลิง	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๕.	น.ส.สุพัตรา สภา	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		
๖.	น.ส.ชมชื่น จันทะงาม	พนักงาน		
๗.	น.ส.สุภัทสร ศีลาพัฒน์	พนักงาน		



ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(นายปรีชา วิชาชัย)